

УТВЕРЖДЕНО

Приказом №82 от 02 июня 2016 года
Директора ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК»

Печурица В.С.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Клинцовском подразделении федерального государственного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Брянский центр профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров Федерального дорожного агентства"

1. Общие положения

1.1. Клинцовское подразделение создано как обособленное подразделение федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Брянский центр профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров Федерального дорожного агентства" по согласованию с учредителем - Федеральным дорожным агентством Министерства транспорта Российской Федерации в целях реализации прав граждан на образовании.

1.2. Клинцовское подразделение (далее - структурное подразделение) выполняющее все или часть функций федерального государственного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Брянский центр профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров Федерального дорожного агентства" (далее образовательное учреждение), расположено вне места нахождения ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК».

1.3. Структурное подразделение создано для осуществления образовательной деятельности по реализации дополнительных образовательных программ, профессиональной переподготовки, повышения квалификации специалистов, а также профессиональной подготовки работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) по основным направлениям общественно полезной деятельности в сфере автомобильного транспорта и дорожного хозяйства согласно Перечню профессий (специальностей), утверждаемому Правительством Российской Федерации, в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации об образовании.

1.4. Деятельность структурного подразделения осуществляется от имени образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законодательством Брянской области и Уставом образовательного учреждения.

1.5. Структурное подразделение действует на основании Устава образовательного учреждения и Положения о Клинцовском подразделении федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Брянский центр профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров Федерального дорожного агентства», принимаемого ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК» самостоятельно.

1.6. Структурное подразделение имеет печать образовательного учреждения с полным наименованием на русском языке.

1.7. Ответственность за деятельность структурного подразделения несет ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК». Начальник подразделения осуществляет общий контроль деятельности структурного подразделения и несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на структурное подразделение задач и функций.

1.8. Структурное подразделение не является юридическим лицом, не обладает собственной правоспособностью и не может быть истцом или ответчиком в суде либо стороной в договоре.

Начальник структурного подразделения представляет структурное подразделение и осуществляет его полномочия на основании доверенности, выданной директором ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК».

1.9. Имущество структурного подразделения учитывается на едином балансе образовательного учреждения.

1.10. Отношения структурного подразделения с обучающимися и их родителями регулируются в порядке, установленном Уставом ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК».

1.11. Полное официальное наименование структурного подразделения: Федеральное государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Брянский центр профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров Федерального дорожного агентства" Клинцовское подразделение.

Сокращенное наименование: ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК» Клинцовское подразделение.

1.12. Местонахождение внутреннего структурного подразделения:

243140, Брянская область, г.Клинцы, ул.Дзержинского, д.47.

Почтовый адрес внутреннего структурного подразделения:

2. Цели и задачи внутреннего структурного подразделения.

2.1. В своей деятельности структурное подразделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, приказами, распоряжениями, поручениями и иными нормативными правовыми актами Министерства транспорта Российской Федерации, Федерального дорожного агентства, Уставом ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК» и настоящим Положением.

2.2. Цели деятельности структурного подразделения:

2.2.1. Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных кадрах в сфере автомобильного транспорта, дорожного хозяйства и иных отраслей экономики.

2.2.2. Создание необходимых условий для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов, рабочих и служащих посредством разработки программ дополнительного профессионального образования и их реализации в качестве основной цели деятельности, а также программ профессионального обучения.

2.3. Предметом деятельности является дополнительное профессиональное образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.4. Для достижения целей и реализации предмета деятельности структурное подразделение выполняет следующие виды деятельности:

2.4.1. Образовательная деятельность по:

дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки и программам повышения квалификации в области обеспечения безопасности на автомобильном и иных видах транспорта, организации и обеспечения безопасности перевозок, управления на транспорте и обеспечения транспортной безопасности, обеспечения экологической, промышленной, пожарной и энергетической безопасности, организации безопасности труда и обучения работодателей и работников вопросам охраны труда и иных направлениях деятельности;

основным образовательным программам профессионального обучения –

программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки и повышения квалификации рабочих и служащих автомобильного транспорта, дорожного хозяйства и иных направлений деятельности.

2.5. Основными задачами структурного подразделения являются: создание, развитие и обеспечение функционирования учебного комплекса, необходимого для реализации образовательных программ; удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации; содействие профессиональной мобильности и адаптации, создание дополнительных условий для социальной защищенности и занятости рабочего и другого контингента обучающихся; обеспечение охраны и здоровья обучающихся; охрана прав и интересов обучающихся.

3. Образовательный процесс

3.1. Образовательный процесс в структурном подразделении строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и основывается на принципах, определенных законодательством Российской Федерации об образовании.

3.2. Структурное подразделение осуществляет образовательный процесс в соответствии с основными образовательными программами профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программам переподготовки и повышения квалификации рабочих и служащих автомобильного транспорта, дорожного хозяйства и иных направлений деятельности.

3.3. Структурное подразделение реализует образовательные программы и получает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной в установленном порядке ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК».

3.4. Содержание образования в структурном подразделении должно обеспечивать получение обучающимися профессии и соответствующей квалификации. Образовательный процесс в структурном подразделении ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышении квалификации обучающихся.

3.5. Содержание образования и организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируются учебными (тематическими) планами, программами, разработанными ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК» с учетом содержания примерных учебных планов, примерных и типовых программ, утвержденных уполномоченными федеральными органами исполнительной власти.

3.6. Обучение в структурном подразделении ведется на русском языке.

3.7. Структурное подразделение доводит до сведения поступающего условия приема, правила внутреннего распорядка и другие документы, регламентирующие организацию учебного процесса.

3.8. Структурное подразделение самостоятельно в выборе оценок, формы, порядка, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обеспечивающих получение обучающимися профессиональной подготовки по профессии (специальности) соответствующего уровня и квалификации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется преподавателями структурного подразделения и мастерами производственного обучения.

3.9. Структурное подразделение, осуществляющее образовательную деятельность, может реализовать одну или несколько образовательных программ частично или в полном объеме по различным формам обучения при наличии соответствующей лицензии образовательного учреждения - ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК».

3.10. Количество и наполняемость групп определяются нормативными требованиями, санитарными нормами и условиями для осуществления образовательного процесса.

3.11. Структурное подразделение работает по графику пятидневной недели с двумя выходными днями.

4. Участники образовательного процесса и работники структурного подразделения

4.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. При приеме на обучение, структурное подразделение обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленные законодательством Российской Федерации.

4.3. На обучение могут быть приняты граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.4. Прием на обучение производится по личным заявлениям граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, проживающих на ее территории, в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и в порядке, установленном локальными нормативными правовыми актами образовательного учреждения и оформляется соответствующими договорами. Зачисление обучающихся осуществляется приказом начальника структурного подразделения,

действующего на основании доверенности, выданной директором ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК».

4.5. Прием на обучение, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, производится с учетом перечня медицинских противопоказаний и по достижении установленного возраста. Прием на обучение в структурное подразделение производится на основании справок медицинских учреждений установленного образца.

4.6. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными правовыми актами образовательного учреждения а также индивидуальными договорами, заключенными образовательным учреждением с обучающимися.

4.7. За нарушение правил внутреннего распорядка, пропуск занятий без уважительных причин и неуспеваемость к обучающимся могут применяться меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления из Учреждения по приказу образовательного учреждения.

4.8. Заявления о приеме на обучение принимаются в течение всего календарного года.

4.9. Обучение производится по очной и очно-заочной (вечерней) формам, а также в порядке сочетания указанных форм обучения.

4.10. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК».

4.11. Продолжительность обучения определяется в соответствии с программами профессиональной подготовки водителей транспортных средств, рекомендованными Министерством образования РФ и другими действующими нормативными актами.

4.12. Учебная аудиторная нагрузка обучающихся не должна превышать 36 академических часов в неделю.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Для обучающихся и преподавателей может быть установлена 6-дневная рабочая неделя.

4.13. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

4.14. Обучение проводится в группах, которые формируются структурным подразделением самостоятельно по конкретным дисциплинам. Численность групп определяется в зависимости от специфики преподаваемого предмета, в количестве наиболее целесообразном для усвоения материала.

4.15. Для практических занятий учебный час устанавливается продолжительностью 60 минут. Практические занятия идут по следующей форме: в день предусматривается 2 часа вождения на одного обучающегося. Из них первые 15 минут отведено на теоретическую подготовку к вождению, 1,5 часа непосредственно само вождение, 15 минут - подведение итогов.

4.16. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой, в зависимости от

программы и количества учебных часов, ему выдается документ установленного образца образовательного учреждения: свидетельство или удостоверение.

Лицам, успешно освоившим программу профессионального обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются свидетельства о профессии водителя соответствующей категории, а не завершившим полный курс обучения или не сдавшим экзамены – справка о прохождении обучения.

4.17. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными правовыми актами образовательного учреждения, а также индивидуальными договорами, заключенными с обучающимися.

4.18. Обучающиеся имеют право на:

- получение знаний, соответствующих современному уровню развития науки;

- посещение всех видов учебных занятий;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательном учреждении;

- уважение человеческого достоинства, свободу совести, вероисповедания и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- обжалование локальных актов образовательного учреждения (по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, улучшению предоставляемых услуг.

4.19. Родители (законные представители) несовершеннолетних слушателей имеют право:

- знакомиться с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности в структурном подразделении;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а так же с оценками об успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся.

4.20. Обучающиеся в структурном подразделении обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами

обучения в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава, соблюдать правила внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- бережно относиться к имуществу структурного подразделения;

- соблюдать правила техники безопасности;

- соблюдать правила пожарной безопасности;

- своевременно вносить плату за обучение и другие услуги, предоставляемые структурным подразделением;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и сотрудников организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

4.21. Иные права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об обучении.

4.22. За нарушение правил внутреннего трудового распорядка, пропуск занятий без уважительных причин и неуспеваемость к обучающимся применяются меры дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения, фиксируемые приказом.

4.23. Лицам, прекратившим обучение без уважительных причин, а также отчисленным за неуспеваемость, внесенная плата за обучение не возвращается, что оговаривается в договоре.

4.24. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнение педагогических работников и сотрудников структурного подразделения, трудовые отношения определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения.

4.25. Права, обязанности и ответственность работников структурного подразделения устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

Отношения работников и образовательного учреждения регулируются трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.26. Наряду со штатными педагогическими работниками учебный процесс в структурном подразделении могут осуществлять граждане соответствующей квалификации на основе штатного совмещения или почасовой оплаты труда, в порядке установленном законодательством Российской Федерации, а так же на основе заключенных гражданско-правовых (сетевых) договоров.

4.27. Работники структурного подразделения обязаны принимать меры, способствующие сохранности по бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

5. Создание и упразднение структурного подразделения.

- 5.1. Структурное подразделение создается и упраздняется самостоятельно федеральным государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования "Брянский центр профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров Федерального дорожного агентства".
- 5.2. Наименование структурного подразделения и структура его деятельности устанавливаются при его создании.
- 5.3. Штатное расписание утверждается директором образовательного учреждения.
- 5.4. При прекращении деятельности структурного подразделения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.

6. Управление структурным подразделением

- 6.1. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Брянской области, настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения.
- 6.2. Непосредственное управление структурным подразделением осуществляет начальник структурного подразделения, назначаемый приказом руководителя образовательного учреждения в порядке, определяемом Уставом образовательного учреждения.
- 6.3. Полномочия начальника структурного подразделения не могут основываться на указаниях, содержащихся в учредительных документах образовательного учреждения, и должны быть удостоверены доверенностью и определены договором между начальником структурного подразделения и образовательным учреждением.
- Директор образовательного учреждения в договоре отражает конкретные полномочия, предоставляемые ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК» начальнику структурного подразделения:
- полномочия по обеспечению функционирования структурного подразделения;
 - полномочия по представлению ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК» в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
 - право предоставления отчета о деятельности структурного подразделения;
 - другие права по усмотрению директора ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК».

6.4. Начальник структурного подразделения несет полную ответственность (в том числе и материальную) за результаты работы структурного подразделения.

7. Финансирование и хозяйственная деятельность

7.1. Здание Клинцовского подразделения является собственностью Российской Федерации, которое закреплено за образовательным учреждением на праве оперативного управления и учитывается отдельно от другого имущества в бухгалтерии. Земельный участок, используемый структурным подразделением, закреплен за образовательным учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

7.2. Имущество, закрепленное за структурным подразделением, хозяйственные операции и обязательства учитываются на едином балансе образовательного учреждения.

7.3. Структурное подразделение не имеет текущих счетов в банках и не имеет право открывать счета в банках самостоятельно.

7.4. Обязанности по уплате налогов и сборов осуществляет образовательное учреждение.

7.5. Образовательное учреждение находится в ведомственном подчинении Федерального дорожного агентства и осуществляет свою деятельность на основе самофинансирования, за исключением случаев выделения субсидий на выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ).

8. Порядок принятия Положения о структурном подразделении, внесения изменений и дополнений

8.1. Положение о структурном подразделении утверждается директором образовательного учреждения – ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК».

8.2. Изменения и дополнения в Положение о структурном подразделении вносятся по решению директора ФГАОУ ДПО «Брянский ЦППК», на основании приказа по образовательному учреждению.

9. Контроль за деятельностью структурного подразделения и отчетность

9.1. Контроль за деятельностью структурного подразделения осуществляет образовательное учреждение, в котором оно создано.

9.2. Структурное подразделение осуществляет ведение первичного бухгалтерского учета с последующим представлением данных за истекший месяц не позднее 5 числа следующего за отчетным месяцем.

9.3. Структурное подразделение отчитывается перед руководством образовательного учреждения об итогах своей деятельности и в установленном порядке предоставляет статистическую отчетность.

